



YOUTHBUILD MÉXICO | GOYN CDMX

Ciudad de México, a 31 de julio de 2026

1. Antecedentes

YouthBuild México (YBM) y la Red Global de Jóvenes Oportunidad (México) impulsan estrategias colectivas e intersectoriales para fortalecer la inclusión socio-productiva de las juventudes y la efectividad de sus grupos asesores y colectivos asociados. Para consolidar el impacto territorial y la sostenibilidad de estas iniciativas, resulta indispensable fortalecer las capacidades internas de liderazgo y facilitación en el manejo de grupos con metodologías adecuadas para el aprendizaje propio y colectivo desde la experiencia propia del Grupo Asesor de Jóvenes (GAJ) y del equipo técnico. Asimismo, se requiere que el GAJ desarrolle un proceso participativo de planeación estratégica que defina la hoja de ruta, prioridades y metas operativas de la Red GOYN para el próximo ciclo de 3 años

2. Objetivo de la consultoría

Diseñar e impartir un programa formativo en Educación Popular y métodos de co-creación de un plan estratégico institucional para el Grupo Asesor de Jóvenes (GAJ) y el equipo de GOYN México, articulando metas, prioridades de incidencia y metodologías de replicabilidad.

3. Resultados esperados

El/la consultor/a o equipo consultor deberá:

- 1) Diseñar e implementar un taller formativo de facilitación enfocado en metodologías participativas, manejo de grupos juveniles y co-creación.
- 2) Desarrollar un esquema de "Forma a Formadores" (*Train the Trainers*) para transferir metodologías de facilitación al equipo y liderazgos juveniles.
- 3) Diseñar e implementar un taller formativo sobre metodologías de Planeación Estratégica



4. Alcance de la consultoría

- 1) **Población objetivo:** Integrantes del Grupo Asesor de Jóvenes (GAJ) y equipo operativo de GOYN Ciudad de México.
- 2) **Enfoques metodológicos:** Educación popular, Planeación estratégica participativa, enfoque de juventudes, diseño centrado en personas y formación de facilitadores/as (*Train the Trainers*).

5. Productos a entregar

1. **Plan de Trabajo y Diseño Metodológico del proceso formativo:** Cronograma detallado, guiones de las sesiones de facilitación, tanto de formación a formadores como de metodologías e instrumentos para la planeación estratégica.
2. **Caja de Herramientas y Manual de Facilitación:** Guía práctica en lenguaje accesible sobre metodologías de facilitación participativa, dinámicas de grupo y gestión de plenarias, desde la Educación Popular.
3. **Guía metodológica para planeación estratégica:** Documento guía metodológico con instrumentos adecuados que ayude a garantizar que el GAJ facilite sesiones de planeación estratégica con el equipo GOYN, que culminen en objetivos y metas específicas SMART.
4. **Informe Final de la Consultoría:** Memoria de las sesiones impartidas, evaluación de competencias adquiridas por los participantes y recomendaciones de sostenibilidad.



6. Perfil de la persona consultora

- Formación en ciencias sociales, educación, pedagogía, sociología o áreas afines.
- Experiencia mínima de 5 años en facilitación de procesos de formación de formadores, planeación estratégica y desarrollo organizacional en OSCs o proyectos sociales con perspectiva de juventudes
- Habilidades sobresalientes en sistematización de información, síntesis metodológica y redacción institucional.

7. Duración y cronograma tentativo

Duración total: agosto 2026 a octubre 2026.

Entregable	Fecha de entrega	Fecha de revisión equipo YBM	Fecha tentativa de pago
Plan de Trabajo y Diseños Metodológicos	24 de agosto	28 de agosto	4 de septiembre
Caja de Herramientas y Manual de Facilitación	14 de septiembre	18 de septiembre	25 de septiembre
Guía metodológica para planeación estratégica	5 de octubre	9 de octubre	16 de octubre
Informe Final de la Consultoría	12 de octubre	16 de octubre	23 de octubre



8. Supervisión y coordinación

La consultoría será supervisada por la Dirección de GOYN CDMX quien dará acompañamiento, seguimiento a los talleres y validación de los entregables metodológicos y estratégicos.

9. Presupuesto y forma de pago

Monto total de la consultoría:

\$40,000.00 MXN (Cuarenta mil pesos 00/100 M.N.) + IVA.

Forma de pago:

- 30%: A la aprobación del Plan de Trabajo y Diseño Metodológico.
- 30%: A la realización del Taller de Facilitación y entrega del Manual de Facilitación
- **30%:** A la realización del Taller de Metodologías de Planeación Estratégica y entrega de la Guía Metodológica
- **10%:** A la entrega y aprobación del Informe Final de la Consultoría.

10. Proceso de selección

Fecha	Etapas
31 de julio	Publicación de convocatoria
Hasta el 07 de agosto	Recepción de postulaciones
12 y 13 de agosto	Evaluación técnica y entrevistas
17 de agosto	Elección final y notificación



11. **Presentación de las propuestas**

Las propuestas deberán incluir cartas de interés, CV de la persona o equipo consultor, al menos un ejemplo de trabajos similares realizados y una propuesta técnica que considere los términos y fechas de esta convocatoria (máximo 7 páginas), así como:

- a. Metodología propuesta.
- b. Plan de trabajo detallado (cronograma).
- c. Trayectoria de la persona consultora, o equipo, en su caso.
- d. Propuesta económica desglosada (honorarios, gastos, total), incluyendo gastos adicionales que deberá cubrir YouthBuild México.

Fecha límite de recepción: 07 de agosto de 2026 a las 12:00pm (medio día)

Forma de envío:

Por correo electrónico a yislas@youthbuildmexico.org con copia a adgonzalez@youthbuildmexico.org con el asunto: "Consultoría formación en Educación Popular y de co-creación de Planeación Estratégica"